



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Φεβρουαρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 307

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ16/Φ.51020/οικ.4994/131

**Έγκριση του καταστατικού του Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ. -Ν.Π.Ι.Δ.».**

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν.3029/2002 (Α' 160) «Μεταρρύθμιση Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης», όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν.4320/2015 (Α' 29) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών Οργάνων και λοιπές διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 52 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνησης και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

4. Τις διατάξεις του π.δ. 125/2016 (Α' 210) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

5. Τις διατάξεις του π.δ. 73/2015 (Α' 116) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Τις διατάξεις του π.δ. 134/2017 (Α' 168) «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης».

7. Την αριθμ. Υ172/4-11-2016 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός σειράς τάξης των Υπουργείων» (Β' 3610).

8. Την αριθμ. Υ5/27.01.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Β' 204).

9. Την αριθμ. οικ. 44549/Δ9.12193 από 08.10.2015 (Β' 2169) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Αναστάσιο Πετρόπουλο», όπως ισχύει.

10. Την αριθμ. οικ. 64/04.02.2019 Σύμφωνη Γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

11. Το αριθμ. 534/04.02.2019 έγγραφο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

12. Το αριθμ. 820/1.2.2019 συμβολαιογραφικό έγγραφο.

13. Την εκπονηθείσα αναλογιστική μελέτη βιωσιμότητας.

14. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του καταστατικού του Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ. - Ν.Π.Ι.Δ.» το οποίο καταρτίστηκε με το αριθμ. 820/1.2.2019 συμβολαιογραφικό έγγραφο, το οποίο συνέταξε και υπέγραψε ο Συμβολαιογράφος Αθηνών ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ του Ιωάννη.

ΑΡΙΘΜΟΣ 820

Καταστατικό του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ -Ν.Π.Ι.Δ.».

Στην Αθήνα σήμερα την πρώτη (1η) Φεβρουαρίου του έτους δύο χιλιάδες δεκαεννέα (2019), ημέρα Παρασκευή και στο επί της οδού Σόλωνος αριθμ. 47 γραφείο μου, σ' εμένα τον Συμβολαιογράφο Αθήνας ΧΑΡΑΛΑΜΠΟ ΦΩΤΟΠΟΥΛΟ του Ιωάννη με έδρα την Αθήνα (Σόλωνος αριθμ. 47) και α.φ.μ. 070422331 Δ.Ο.Υ. Δ' Αθηνών, παρουσιάστηκαν οι: 1) Βασίλειος Αλεβιζόπουλος του Λάμπρου και της Σωτηρίας, Πρόεδρος Ο.Σ.Υ.Π.Α., γεννηθείς την 30.1.1952 στην Αθήνα Αττικής κάτοικος Βούλας Αττικής (Λαρίσης αριθμ. 9), κάτοχος του αριθμ. ΑΜ036080/12.6.2014 δελτίου ταυτότητας του Τ.Α. Ηλιούπολης, με α.φ.μ. 014951897 Δ. Ο. Υ. Ηλιούπολης και 2) Φιλία Κουμανδράκη του Χαράλαμπος και της Σταυρούλας, Γενική Γραμματέας Ο.Σ.Υ.Π.Α., γεννηθείσα την 23.08.1973 στο Μόναχο Γερμανίας, κάτοικος Ηλιούπολης Αττικής (Πελοποννήσου αριθμ. 40), κάτοχος του αριθμ. Α1555412/5.5.2010 δελτίου ταυτότητας του Τ.Α. Ηλιούπολης, με α.φ.μ. 078753427 Δ.Ο.Υ. Ηλιούπολης, ειδικώς εξουσιοδοτηθέντες για την υπογραφή του παρόντος κατά τη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης όλων των πρωτοβάθμιων Συλλόγων-ενώσεων των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας

ας με την επωνυμία «Ομοσπονδία Συλλόγων Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (Ο.Σ.Υ.Π.Α.)» της 12.9.2018 κατά την οποία ελήφθη απόφαση για την ίδρυση Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης Προσωπικού Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας σύμφωνα με τον ν. 3029/2002 (Α' 160), το καταστατικό του οποίου ενεκρίθη κατά την αυτήν ως άνω συνεδρίαση, σε συνδυασμό με τα διαλαμβανόμενα στο αριθμ. οικ. 57/31.1.2019 έγγραφο της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής, ως και στο αριθμ. Δ16/Φ. 51020/68311/1615 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Το Διοικητικό Συμβούλιο που διοικεί σήμερα την ως άνω Ομοσπονδία εξελέγη στο 14ο τακτικό συνέδριο της Ο.Σ.Υ.Π.Α. (αριθμ. 58/24-2-2017), το οποίο απεφάσισε επίσης την ίδρυση Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης των εργαζομένων της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (Υ.Π.Α.), παρέχοντας στο Διοικητικό Συμβούλιο την εξουσιοδότηση να προβεί σε όλες τις νόμιμες ενέργειες για την ίδρυσή του (αριθμ. 134/15.11.2018), απόσπασμα πρακτικού 14ου συνεδρίου της Ο.Σ.Υ.Π.Α.

Το ως άνω σωματείο με την επωνυμία «ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ» (ΟΣΥΠΑ) αναγνωρίστηκε με την 319/1973 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών και έχει καταχωρισθεί στο βιβλίο σωματείων με αριθμό Μητρώου 86. Στον αριθμό αυτό (Α.Μ. 86) έχουν γίνει οι κάτωθι καταχωρίσεις, όπως προκύπτει από το αριθμ. 339/2019 πιστοποιητικό του τμήματος εταιρειών και σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών: την 20.3.1973 κατετέθη το καταστατικό της σύστασης, εγκριθέν με την 319/1973 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών, στις ημερομηνίες 18.3.1983, 10.11.1989, 26.5.2003, 14.9.2009 κατετέθησαν τροποποιήσεις του καταστατικού, εγκριθείσες αντίστοιχα με τις 573/22.2.1983, 3306/29.9.1989, 1827/17.3.2003 και 4888/23.6.2009 αποφάσεις του Πρωτοδικείου Αθηνών. Προσαρτάται στο παρόν κωδικοποιημένο κείμενο του καταστατικού, όπως ισχύει σήμερα, με την διά της 4888/2009 αποφάσεως του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, εγκριθείσα τροποποίηση, κατά ρητή δε δήλωση των εμφανισθέντων δεν έχει τροποποιηθεί περαιτέρω μέχρι σήμερα.

Στη συνέχεια οι εμφανισθέντες ζήτησαν τη σύνταξη και υπογραφή του παρόντος, με το οποίο δήλωσαν ότι καταρτίζουν το καταστατικό του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ - Ν.Π.Ι.Δ.», το περιεχόμενο του οποίου έχει ως εξής:

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ  
ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ  
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1  
Γενικές διατάξεις

Άρθρο 1

Ίδρυση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Με το παρόν καταστατικό συνιστάται Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης με μορφή νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την

επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ - Ν.Π.Ι.Δ.» (εφεξής «ΤΕΑ - Υ.Π.Α.»). Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. και για τις σχέσεις του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. με την αλλοδαπή η επωνυμία μπορεί να μεταφράζεται και στη γλώσσα της αλλοδαπής χώρας, με την οποία αυτό συναλλάσσεται. Στην αγγλική η επωνυμία αποδίδεται ως «OCCUPATIONAL PENSION FUND OF hellenic civil aviation authority» και ο διακριτικός τίτλος «OPF HCAA»

2. Το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. διέπεται από τις διατάξεις του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως τροποποιούνται, τις εκάστοτε Υπουργικές Αποφάσεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του Νόμου αυτού, το Κοινοτικό Δίκαιο που ενσωματώνεται στην Εθνική Νομοθεσία και το παρόν καταστατικό. Λειτουργεί δε υπό την εποπτεία του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και τον έλεγχο της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

3. Έδρα του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ορίζεται ο Νομός Αττικής. Τα γραφεία του μπορούν να μεταφέρονται εντός των ορίων του Νομού Αττικής με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του παρόντος καταστατικού.

4. Το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ιδρύει υποκαταστήματα ή άλλα γραφεία και εγκαταστάσεις και να διορίζει αντιπροσώπους του σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδος ή της αλλοδαπής. Οι σχετικές αποφάσεις κοινοποιούνται στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

5. Η Σφραγίδα του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. φέρει την επωνυμία αυτού και το έτος ίδρυσής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

1. Κύριος σκοπός του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. είναι η καταβολή συνταξιοδοτικής παροχής προς τα ασφαλισμένα μέλη του, που είναι δικαιούχοι των παροχών του κύριου Ταμείου Κοινωνικής Ασφάλισης του επαγγελματικού τους κλάδου σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του νόμου για την κάλυψη ασφαλιστικών κινδύνων γήρατος, αναπηρίας και θανάτου. Η παροχή που χορηγείται καταβάλλεται εφάπαξ στα ασφαλισμένα μέλη του ταμείου. Για τον σκοπό αυτό συνιστάται κλάδος εφάπαξ συνταξιοδοτικών παροχών.

2. Μελλοντικά μπορούν να ενταχθούν και ενεργοποιηθούν από το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. παροχές περιοδικής σύνταξης, υγειονομικής περίθαλψης των ασφαλισμένων μελών του συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών κινδύνων γήρατος, ασθένειας, αναπηρίας, ατυχημάτων και θανάτου κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. αφού ακολουθηθούν οι νόμιμες διαδικασίες για την έγκριση αυτών από τις αρμόδιες αρχές. Για τον σκοπό αυτό θα συσταθούν ξεχωριστοί κλάδοι λοιπών συμπληρωματικών παροχών.

3. Οι αναφερόμενοι στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου κλάδοι θα έχουν οργανωτική, λογιστική και οικονομική αυτοτέλεια.

Άρθρο 3

Διάρκεια

Το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ιδρύεται για αόριστο χρόνο και διαλύ-

εται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπει ο νόμος και το παρόν καταστατικό.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

Υπαγωγή στην ασφάλιση -  
Δικαιώματα ασφαλισμένων

### Άρθρο 4

Υπαγωγή στην ασφάλιση

1. Στην ασφάλιση του TEA - Υ.Π.Α. υπάγονται το απασχολούμενο μόνιμο προσωπικό (μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι) της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΔΥ) και το απασχολούμενο με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου προσωπικό της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΙΔΑΧ), μετά από αίτηση υπαγωγής και ανεπιφύλακτη από αυτούς αποδοχή των όρων του παρόντος καταστατικού, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α. και των αποφάσεων των αρμόδιων οργάνων Διοίκησης.

2. Η αίτηση υποβάλλεται σε έντυπο του TEA -Υ.Π.Α., όπου αναφέρονται και τα αναγκαία συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά, πρωτοκολλείται και εισάγεται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Μαζί με την αίτηση εγγραφής ο αιτών συνυποβάλλει και συμπληρωμένο δελτίο απογραφής ασφαλισμένου, ο τύπος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA -Υ.Π.Α.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη, μετά την υποβολή της αίτησης, συνεδρίαση του, αποφασίζει για την εγγραφή ή όχι του αιτούντος στο TEA. - Υ.Π.Α. Η όποια απόφαση του κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες το αργότερο από τη λήψη της και πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

4. Η υπαγωγή στο TEA - Υ.Π.Α είναι προαιρετική και δεν εξαρτάται ούτε συνδέεται σε καμία περίπτωση με τη συμμετοχή του ασφαλισμένου σε συνδικαλιστική οργάνωση ή σε επαγγελματική ένωση εργαζομένων.

5. Κάθε μέλος, προκειμένου να εγγραφεί στο TEA -Υ.Π.Α., καταβάλλει εφάπαξ ποσό δέκα πέντε (15) ευρώ ως δικαίωμα εγγραφής. Το Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α. μπορεί να αποφασίζει τη μελλοντική αναπροσαρμογή του παραπάνω ποσού μετά τη σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

6. Κάθε ενδιαφερόμενος εξουσιοδοτεί τον εργοδότη ή τον εντολέα του να παρακρατήσουν από τις μηνιαίες τακτικές του αποδοχές το ποσό των δικαιωμάτων εγγραφής που του αναλογεί και να το αποδώσουν στο TEA -Υ.Π.Α. εντός της προθεσμίας που θέτει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA - Υ.Π.Α.

7. Με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA -Υ.Π.Α. το δικαίωμα εγγραφής μπορεί να καταβληθεί με παρακράτηση από τις μηνιαίες αποδοχές.

8. Η κτήση της ιδιότητας του ασφαλισμένου λαμβάνει χώρα από την ημερομηνία που ορίζεται στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τα ανωτέρω (παρ. 3), με την οποία γίνεται δεκτή η αίτηση εγγραφής. Η κτήση της ιδιότητας του ασφαλισμένου συνεπάγεται την αυτοδίκαιη αποδοχή των όρων του καταστατικού, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του TEA -Υ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν Παραρτημάτων αυτών, καθώς και των αποφάσεων και άλλων πράξεων των αρμοδίων οργάνων της Διοίκησης του.

### Άρθρο 5

Μητρώο Ασφαλισμένων Μελών

1. Το TEA - Υ.Π.Α. τηρεί Μητρώο Ασφαλισμένων Μελών σύμφωνα με τον ενιαίο τύπο Μητρώου σε ηλεκτρονική μορφή, όπου καταχωρούνται όλα τα στοιχεία που αφορούν τους ασφαλισμένους και ιδίως τα κάτωθι στοιχεία:

- η ταυτότητα του ασφαλισμένου μέλους,
- τα ποσά των εισφορών που καταβάλλει κάθε ασφαλισμένο μέλος και ο χρόνος καταβολής τους,
- το ύψος των κεφαλαίων που έχει συσσωρευτεί στον ατομικό λογαριασμό συνταξιοδοτικής εφάπαξ παροχών κάθε ασφαλισμένου μέλους σύμφωνα με το άρθρο 22 του παρόντος καταστατικού, καθώς και
- το συμπληρωθέν, κατά την υποβολή της αίτησης εγγραφής, απογραφικό δελτίο.

2. Τα νέα ασφαλισμένα μέλη, κάθε φορά, λαμβάνουν τον επόμενο αύξοντα αριθμό Μητρώου, ανεξάρτητα εάν μέχρι αυτόν αριθμούνται και διαγραφέντες ή αποβιώσαντες. Εκτός των παραπάνω το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να προβεί και σε χρήση Αλφαβητικού Μητρώου των ασφαλισμένων μελών, ως βοηθητικού.

3. Στο TEA - Υ.Π.Α. τηρείται Ατομικός Φάκελος Ασφαλισμένου Μέλους, με αύξοντα αριθμό εκείνου του Μητρώου Μελών που αντιστοιχεί στο ασφαλισμένο μέλος. Στον Ατομικό Φάκελο προβλέπεται η τοποθέτηση όλων των σχετικών εγγράφων που το μέλος καταθέτει τόσο κατά την εγγραφή του όσο και μετέπειτα, καθώς και αντιγράφων των εγγράφων που εκδίδονται από το TEA. - Υ.Π.Α. για λογαριασμό του ασφαλισμένου μέλους.

4. Στο Μητρώο Ασφαλισμένων Μελών καταχωρούνται οι άμεσα ασφαλισμένοι, όπως αυτοί καταγράφονται στο δελτίο απογραφής, που υποβάλλεται με την αίτηση υπαγωγής τους στο TEA -Υ.Π.Α.

### Άρθρο 6

Απώλεια της ιδιότητας του ασφαλισμένου μέλους

1. Η ιδιότητα του ασφαλισμένου μέλους απόλλυται σε περίπτωση που:

- α) Ο ασφαλισμένος παραιτείται ή απολύεται από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας.
- β) Ο ασφαλισμένος έχει λάβει την παροχή του από το TEA -Υ.Π.Α.
- γ) Ο ασφαλισμένος ζητάει τη διαγραφή του από το TEA -Υ.Π.Α., σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των διατάξεων του άρθρου 7 παρ. 10 του ν. 3029/2002, όπως εκάστοτε ισχύουν.
- δ) Ο ασφαλισμένος αποβιώσει.

2. Το ασφαλισμένο μέλος αποβάλλεται ή διαγράφεται, εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA -Υ.Π.Α. και ιδίως στις περιπτώσεις που:

- α) παύει να πληροί τις προϋποθέσεις που θέτει το παρόν καταστατικό.
- β) προκαλεί τον ασφαλιστικό κίνδυνο ή δεν φροντίζει για την μείωση των συνεπειών του.
- γ) παραβιάζει το καθήκον εχεμύθειας, σε σχέση με τις απόρρητες πληροφορίες που αφορούν το TEA - Υ.Π.Α., θέτοντας σε κίνδυνο την υπόσταση, τη φήμη ή την εύρυθμη λειτουργία του.
- δ) προβαίνει σε κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη ή δωροδοκία σε βάρος του TEA - Υ.Π.Α.



ε) παραπλανά το TEA - Υ.Π.Α. ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχές από το παρόν καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α.

στ) δεν καταβάλει τις μηνιαίες εισφορές του στο TEA - Υ.Π.Α για διάστημα τουλάχιστον δύο μηνών.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις το ασφαλισμένο μέλος θα προσκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α. για την παροχή εγγράφων εξηγήσεων εντός δέκα εργασίμων ημερών ως προς τους αποδιδόμενους λόγους της διαγραφής του. Το ασφαλισμένο μέλος δικαιούται να προσκομίσει στο Διοικητικό Συμβούλιο αποδεικτικά στοιχεία και να ζητήσει την αυτοπρόσωπη ή διά πληρεξουσίου δικηγόρου παράσταση του στην συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της αρμόδιας Επιτροπής που θα συγκροτήσει το Διοικητικό Συμβούλιο για την διερεύνηση της υπόθεσης. Κατόπιν τούτου το Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α. θα αποφασίζει για την διαγραφή ή μη του ασφαλισμένου μέλους.

3. Η αποβολή ή διαγραφή από το TEA - Υ.Π.Α. επέρχεται από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου στον ασφαλισμένο είτε τηλεομοιοτυπικά, είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο είτε με επιστολή αποσταλείσα ταχυδρομικώς στην τελευταία γνωστή διεύθυνση κατοικίας του.

#### Άρθρο 7

##### Δικαιώματα των ασφαλισμένων μελών και Υποχρεώσεις TEA - Υ.Π.Α.

1. Όλοι οι ασφαλισμένοι στο TEA - Υ.Π.Α. δικαιούνται ίσης μεταχείρισης, έχουν δε τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις.

2. Κάθε ασφαλισμένο μέλος δικαιούται να ζητήσει τη διαγραφή του από το TEA - Υ.Π.Α., κατά τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 10 του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύουν, μετά από παραμονή τουλάχιστον ενός έτους, υπό την προϋπόθεση έγγραφης προειδοποίησης του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA - Υ.Π.Α. προ ενός μηνός.

Ειδικά, στην περίπτωση μεταβολής της επαγγελματικής του δραστηριότητας, το ασφαλισμένο μέλος έχει δικαίωμα διαγραφής, χωρίς το χρονικό περιορισμό παραμονής στην ασφάλιση του TEA - Υ.Π.Α. επί ένα έτος και χωρίς την προϋπόθεση της προειδοποίησης του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA - Υ.Π.Α. προ ενός μηνός. Και στην περίπτωση αυτή δικαιούται, είτε να μεταφέρει τα δικαιώματα του σε άλλο Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της απασχόλησής του, είτε να ζητήσει να αναλάβει το ποσό που αντιστοιχεί στις εισφορές που έχουν καταβληθεί από το ασφαλισμένο μέλος και αντιστοιχούν στον ατομικό του λογαριασμό κατά τη διάρκεια της ασφάλισης του στο TEA - Υ.Π.Α., τηρουμένων των προϋποθέσεων που περιγράφονται στο άρθρο 22 του παρόντος.

3. Κάθε ασφαλισμένο μέλος δικαιούται να ενημερώνεται από το TEA - Υ.Π.Α. σύμφωνα και με τις ειδικότερες διατάξεις των παραγράφων 20 και 21 του άρθρου 7 του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύουν και ιδίως για:

α) τις οικονομικές, τεχνικές και άλλες παραμέτρους της ασφαλιστικής του σχέσης,

β) τα αποτελέσματα της επένδυσης των περιουσιακών στοιχείων κάθε αποθεματικού, την αφαίρεση των λει-

τουργικών εξόδων και τις τελικές αποδόσεις, οι οποίες μπορεί να είναι θετικές ή αρνητικές,

γ) τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του έναντι του TEA - Υ.Π.Α.,

δ) τυχόν αλλαγές των κανόνων του ασφαλιστικού καθεστώτος,

ε) την πραγματική χρηματοδότηση των παροχών και την εν γένει χρηματοοικονομική κατάσταση του TEA - Υ.Π.Α.,

στ) το προσδοκώμενο επίπεδο των παροχών,

ζ) το επίπεδο των παροχών σε περίπτωση τερματισμού της απασχόλησης και τις οφειλόμενες παροχές.

4. Το TEA - Υ.Π.Α. υποχρεούται με δικές του δαπάνες, για την ικανοποίηση του δικαιώματος ενημέρωσης κάθε ασφαλισμένου μέλους, να αποστέλλει στα ασφαλισμένα μέλη του κατά την απόλυτη κρίση του με κανονικό ταχυδρομείο ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (σε όσα μέλη διαθέτουν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) μετά το κλείσιμο κάθε οικονομικής χρήσης ειδικό ενημερωτικό δελτίο για την κατάσταση του Ταμείου και ειδικότερα για την τρέχουσα οικονομική του κατάσταση και την χρηματοδότηση των ατομικών δικαιωμάτων των ασφαλισμένων μελών ή να προβαίνει σε ανάρτηση του ανωτέρω ενημερωτικού δελτίου στην ιστοσελίδα του TEA - Υ.Π.Α. στα πλαίσια της τήρησης της αρχής της διαφάνειας και της διαφύλαξης των δικαιωμάτων των ασφαλισμένων μελών του ταμείου.

Το TEA - Υ.Π.Α. υποχρεούται, για την ενημέρωση των ασφαλισμένων μελών, να εκδίδει και να τους αποστέλλει κατά την απόλυτη κρίση του με κανονικό ταχυδρομείο ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (σε όσα μέλη διαθέτουν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) ενημερωτικά έντυπα ή να προβαίνει σε ανάρτηση πληροφοριών στην ιστοσελίδα του για κάθε κλάδο που συνιστάται κατ'ελάχιστο με τα εξής:

Το καταστατικό του TEA - Υ.Π.Α. μετά των τροποποιήσεών του

Ο κανονισμός επενδύσεων

Ο κανονισμός λειτουργίας επενδυτικής επιτροπής

Ο κανονισμός οικονομικής και λογιστικής λειτουργίας

Το οργανόγραμμα και η σύνθεση των συλλογικών οργάνων του ταμείου

Η ετήσια αναλογιστική έκθεση

Η αναλυτική εικόνα του χαρτοφυλακίου επενδύσεων

Ο συνοπτικός προϋπολογισμός και δαπάνες του ταμείου

Οι αποφάσεις προμηθειών αγαθών ή υπηρεσιών σε χρονολογική σειρά και με περιληπτική αναφορά αυτών  
Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου των οποίων η γνωστοποίηση κρίνεται χρήσιμη για τα ασφαλισμένα μέλη

Οι όροι λειτουργίας

- Οι παροχές

- Οι προϋποθέσεις για την χορήγηση των παροχών

- Τα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που απαιτούνται για την καταβολή των παροχών

Η διαδικασία διαχείρισης και εξυπηρέτησης των ασφαλισμένων

Δήλωση αρχών επενδυτικής πολιτικής

Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις

5. Κάθε ασφαλισμένο μέλος, μετά από αίτηση του προς το Διοικητικό Συμβούλιο, δικαιούται να λαμβάνει με δικά

του έξοδα αντίγραφα των ακόλουθων εγγράφων: του Ισολογισμού, του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως, της Ετήσιας Έκθεσης Διοικήσεως, της Αναλογιστικής Μελέτης, της Έκθεσης των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών.

6. Τα ασφαλισμένα μέλη έχουν δικαίωμα υποβολής προς το TEA -Υ.Π.Α. αιτήσεων για τη χορήγηση διάφορων πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, για τα οποία αρμοδιότητα έχει το TEA -Υ.Π.Α. Οι αρμόδιοι υπάλληλοι του TEA -Υ.Π.Α. υποχρεούνται να διαβιβάζουν αμέσως στο Διοικητικό Συμβούλιο ή σε πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από αυτό τις ανωτέρω αιτήσεις. Μέσα σε δέκα πέντε (15) ημερολογιακές ημέρες το αργότερο από την υποβολή της αίτησης, οι αρμόδιοι υπάλληλοι του TEA -Υ.Π.Α. υποχρεούνται να χορηγούν τα διάφορα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις στους ενδιαφερόμενους.

Οι ετήσιες βεβαιώσεις για τις καταβληθείσες εισφορές των ασφαλισμένων μελών και τα δικαιώματά τους για παροχές χορηγούνται δωρεάν από το TEA -Υ.Π.Α. σε αυτά

#### Άρθρο 8

##### Υποχρεώσεις ασφαλισμένων μελών

1. Τα ασφαλισμένα μέλη υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις διατάξεις της σχετικής Νομοθεσίας, του καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α., όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

2. Τα ασφαλισμένα μέλη πρέπει να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των οικονομικών τους υποχρεώσεων προς το TEA -Υ.Π.Α.

3. Τα ασφαλισμένα μέλη έχουν υποχρέωση σεβασμού και εφαρμογής των αποφάσεων της Διοίκησης του TEA -Υ.Π.Α., οι οποίες λαμβάνονται σύμφωνα με τη σχετική Νομοθεσία, το καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του TEA -Υ.Π.Α.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

#### Άρθρο 9

##### Όργανο Διοίκησης

Όργανο Διοίκησης του TEA -Υ.Π.Α. είναι το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), που διοικεί και διαχειρίζεται το TEA -Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 10

##### Διοίκηση του TEA -Υ.Π.Α.

##### Διοικητικό Συμβούλιο Σύνθεση, Θητεία, Αρχαιρεσίες

1. Το TEA -Υ.Π.Α. διοικείται από επταμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από:

α) τον εκάστοτε εν ενεργεία Υποδιοικητή της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, ο οποίος καταλαμβάνει τη θέση και το αξίωμα του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA - Υ.Π.Α. Σε περίπτωση κωλύματος του Υποδιοικητή της Υ.Π.Α. η θέση του αναπληρώνεται από ένα εκ των Διευθυντών της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας κατόπιν εισήγησης του Υποδιοικητή της Υ.Π.Α.

β) έναν εκ των εν ενεργεία Διευθυντών της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας κατόπιν υπόδειξης του Διοικητή της Υ.Π.Α.

γ) τον εκάστοτε εν ενεργεία Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο της Διοικητικού Συμβουλίου της Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (Ο.Σ.Υ.Π.Α.),

δ) τρεις (3) τακτικούς και τρεις (3) αναπληρωματικούς εκπροσώπους των ασφαλισμένων μελών, που εντάσσονται στο εν ενεργεία προσωπικό της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, οι οποίοι θα αναδεικνύονται/εκλέγονται κατόπιν διενέργειας πανελλαδικών εκλογών σύμφωνα με τις παραγράφους 3.1 έως 3.4 του παρόντος άρθρου.

ε) έναν (1) τακτικό και έναν (1) αναπληρωματικό εκπρόσωπο των συνταξιούχων της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, που θα ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (Ο.Σ.Υ.Π.Α.).

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υπάγονται στους περιορισμούς που ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, που διέπει την επαγγελματική ασφάλιση.

2. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής. Τα μεν αιρετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα, τα δε διορισμένα με βάση την ιδιότητα τους δύνανται να επανατοποθετηθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α.

3. Τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με την ιδιότητα των εκπροσώπων των ασφαλισμένων μελών, που εντάσσονται στο εν ενεργεία προσωπικό της Υ.Π.Α. εκλέγονται Πανελλαδικά από τα ασφαλισμένα μέλη με μυστική ψηφοφορία για 4ετή θητεία τηρούμενης της ακόλουθης διαδικασίας:

3.1. Οι εκλογές διενεργούνται την ίδια ημέρα στην έδρα του TEA - Υ.Π.Α. Την ευθύνη για τη διενέργεια των εκλογών φέρει πενταμελής Εφορευτική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται στην έδρα του TEA-Υ.Π.Α. με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που είναι ο Νομός Αττικής, κατόπιν κληρώσεως μεταξύ των ασφαλισμένων μελών του TEA - Υ.Π.Α. Την ευθύνη για την κλήρωση φέρει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου.

3.2. Τα τρία (3) τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα τρία (3) αναπληρωματικά τους μέλη ως επιλαχόντες εκλέγονται με ενιαίο Πανελλαδικό ψηφοδέλτιο. Το ψηφοδέλτιο αναγράφει στο πάνω μέρος με κεφαλαία γράμματα τη φράση «ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ» και ακολουθούν τα ονόματα των υποψηφίων μελών σε αλφαβητική σειρά.

Οι ψηφοφόροι σημειώνουν με μπλε ή μαύρο στυλό μέχρι τρεις (3) σταυρούς προτίμησης για την ανάδειξη των εκπροσώπων τους μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

3.3. Οι ασφαλισμένοι που κατοικούν στο νομό Αττικής ψηφίζουν αποκλειστικά και μόνον αυτοπροσώπως στην έδρα του TEA - Υ.Π.Α. σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία. Κάθε μέλος (ψηφοφόρος) παίρνει από την Εφορευτική Επιτροπή ένα ψηφοδέλτιο, αποσύρεται σε περικλειστο ειδικό χώρο (παραβάν), ετοιμάζει εκεί το ψηφοδέλτιο του και ρίχνει κλειστό το φάκελο με το ψηφοδέλτιο στην κάλπη, υπογράφει στην ειδική κατάσταση ότι ψήφισε και αποχωρεί από την αίθουσα.

3.4. Οι ασφαλισμένοι που κατοικούν εκτός του Νομού Αττικής θα ψηφίζουν αποκλειστικά και μόνον με συστημένη επιστολή κατά την ακόλουθη διαδικασία: Με μέριμνα της Εφορευτικής Επιτροπής αποστέλλονται δέκα (10) τουλάχιστον εργάσιμες μέρες πριν την ημέρα των αρχαιρεσιών στα ασφαλισμένα μέρη, που κατοικούν εκτός του νομού Αττικής, το ψηφοδέλτιο των εκλογών με τα ονόματα των υποψηφίων, καθώς και ο ειδικός φά-

κελος εντός του οποίου πρέπει υποχρεωτικώς να τοποθετηθεί το ψηφοδέλτιο. Το ασφαλισμένο μέλος αφού θέσει σταυρό στον ή στους υποψηφίους της επιλογής του επί του ψηφοδελτίου, το εσωκλείει στον ειδικό έντυπο (κοινό) φάκελο, ο οποίος αποστέλλεται στην έδρα του TEA - Υ.Π.Α. υπόψη της Εφορευτικής Επιτροπής με συστημένη επιστολή ή κούριερ, αποκλειστικά από τον ίδιο τον ψηφοφόρο και πρέπει να παραληφθεί το αργότερο μέχρι την ημέρα της ψηφοφορίας έως ότου περαιωθεί η ψηφοφορία σύμφωνα με τις ώρες που θα γνωστοποιηθούν κατά την προκήρυξη των εκλογών. Στον εξωτερικό φάκελο αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του ασφαλισμένου μέλους καθώς και η φράση: «Επιστολική ψήφος» «προς Εφορευτική Επιτροπή TEA-Υ.Π.Α.». Η Εφορευτική Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους αποστολής και αφού διαπιστώσει ότι οι ειδικοί έντυποι φάκελοι ψηφοφορίας είναι καθαροί χωρίς κανένα διακριτικό/σημάδι, τους ρίχνει στην κάλλη σημειώνοντας στην κατάσταση των ψηφισάντων τα στοιχεία του ασφαλισμένου μέλους, που ψήφισε. Εφόσον διαπιστωθεί από την Εφορευτική Επιτροπή ότι ο ειδικός έντυπος φάκελος ψηφοφορίας φέρει κάποιο διακριτικό ή σημάδι, θα είναι άκυρο το ψηφοδέλτιο και δεν θα λαμβάνεται υπόψη στην διαλογή και κατανομή των έγκυρων ψηφοδελτίων.

3.5. Μετά το πέρας της ψηφοφορίας ανοίγονται οι κάλπες, μετρούνται οι φάκελοι και παραβάλλεται ο αριθμός τους με τον αριθμό των ψηφισάντων, ανοίγονται οι φάκελοι, γίνεται διαλογή και καταμέτρηση των ψήφων και συντάσσεται για όλα πρακτικό, το οποίο αφού συνοπογράφεται από όλα τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής ανακοινώνονται τα αποτελέσματα της εκλογής και την ανακήρυξη των επιτυχόντων στο Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α.

3.6. Οι τρεις (3) υποψήφιοι με τις περισσότερες ψήφους εκλέγονται τακτικά μέλη και οι τρεις (3) επόμενοι υποψήφιοι με βάση την καταμέτρηση των ψήφων εκλέγονται αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA - Υ.Π.Α. Σε περίπτωση ισοψηφίας ακολουθεί κλήρωση από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή μεταξύ των υποψηφίων που έλαβαν τον ίδιο αριθμό ψήφων.

4. Τα καθήκοντα του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζονται ειδικότερα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α.

5. Σε περίπτωση προσωρινού ή μόνιμου κωλύματος μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA -Υ.Π.Α. που είναι εκπρόσωποι του εν ενεργεία προσωπικού ή/και των συνταξιούχων της Υ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ.1. στοιχ. δ και ε αντίστοιχα του παρόντος καταστατικού, η θέση του τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA -Υ.Π.Α. θα καλύπτεται - προσωρινά ή μόνιμα αναλόγως του κωλύματος και μέχρι την συμπλήρωση της τετραετούς θητείας - από το κατά σειρά επιτυχίας με τις περισσότερες ψήφους εκλεγμένο αναπληρωματικό μέλος, που θα εκπροσωπεί το εν ενεργεία προσωπικά της Υ.Π.Α. και από το οριζόμενο ως εκπρόσωπο των συνταξιούχων αναπληρωματικό μέλος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (Ο.Σ.Υ.Π.Α.).

6. Δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο περισσότερα από τα ανωτέρω αξιώματα και τις ιδιότητες των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA -Υ.Π.Α.

7. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ανακαλούνται και αντικαθίστανται από τον κάθε φορέα, που εκπροσωπούν (Υ.Π.Α., Ο.Σ.Υ.Π.Α) με απόφαση των αρμοδίων οργάνων, που θα γνωστοποιείται εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α. Τα πρακτικά των αποφάσεων υπόδειξης και τα σχετικά πρακτικά εκλογής των εκπροσώπων των φορέων για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα αποστέλλονται στο TEA - Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 11

##### Διοικητικό Συμβούλιο

##### Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα Παράδοσης, Παραλαβή

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του TEA - Υ.Π.Α. συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση για τη συγκρότηση του σε σώμα εντός δέκα ημερολογιακών (10) ημερών από την ημέρα υπόδειξης άλλως της εκλογής τους, με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, στην οποία αναγράφεται η ημερομηνία, η ώρα, ο τόπος και το θέμα της συνεδρίασης.

2. Στο Διοικητικό Συμβούλιο καταλαμβάνει τη θέση του Προέδρου ο Υποδιοικητή της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και σε περίπτωση κωλύματος του ένας εκ των Διευθυντών της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας κατόπιν εισήγησης του Υποδιοικητή της Υ.Π.Α.

Οι θέσεις του Αντιπροέδρου, Γραμματέα και του Ταμία καθώς και αρμοδιότητες εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανατίθενται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν απόφαση αυτού και αφού ληφθεί υπόψη ο Κανονισμός Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών Λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης, όπως κάθε φορά ισχύει.

Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις και να συμμορφώνονται στον Κανονισμό Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών Λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως κάθε φορά ισχύει.

3. Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο του TEA - Υ.Π.Α. παραλαμβάνει από το προηγούμενο Διοικητικό Συμβούλιο, μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από τη συγκρότησή του σε σώμα, τα βιβλία, τη διοίκηση και τη διαχείριση του TEA - Υ.Π.Α.

4. Στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, μέχρι τη συγκρότηση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου του TEA Υ.Π.Α. σε σώμα και την παράδοση σε αυτό της διοίκησης και της διαχείρισης, παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Άρθρο 12

##### Διοικητικό Συμβούλιο

##### Συνεδριάσεις, Απαρτία, Πλειοψηφία

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα. Έκτακτα συνεδριάζει, όταν υπάρχει ανάγκη, κατά την κρίση του Προέδρου, ή όταν το ζητήσουν εγγράφως, με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για συγκεκριμένα θέματα, τα οποία πρέπει να αναφέρονται επί ποινή απαραδέκτου στην αίτηση. Ο Πρόεδρος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται μέσα σε προθεσμία τριών



(3) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της αίτησης να ορίσει συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου με τα θέματα που αναγράφονται σε αυτή. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας κατά την έκτακτη συνεδρίαση, τα υπό συζήτηση θέματα αναγράφονται πρώτα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης.

2. Κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου προϋποθέτει έγγραφη και ενυπόγραφη πρόσκληση του Προέδρου, στην οποία αναγράφονται επί ποινή απαραδέκτου η ημερομηνία, η ώρα, ο τόπος της συνεδρίασης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, και η οποία κοινοποιείται απαραίτητως σε όλα τα μέλη. Η κοινοποίηση της πρόσκλησης στα μέλη λαμβάνει χώρα δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Σύντμηση της προθεσμίας αυτής επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης, η οποία αιτιολογείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο που τον αναπληρώνει. Λήψη αποφάσεων για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη επιτρέπεται μόνον εφόσον παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανένα δεν αντιλέγει.

3. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κωλύεται να παραστεί σε συνεδρίαση, οφείλει να ειδοποιεί τον Πρόεδρο, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, προκειμένου να ειδοποιηθεί ο αναπληρωτής του, διαφορετικά θεωρείται αδικαιολογήτως απών. Αδικαιολόγητη απουσία μέλους Διοικητικού Συμβουλίου από τρεις (3) ή δικαιολογημένη απουσία από δέκα (10) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, θεωρείται ότι εμπίπτει στην έννοια του μόνιμου κωλύματος του άρθρου 10 παρ. 5 του παρόντος και επέρχονται οι προβλεπόμενες στο άρθρο αυτό συνέπειες.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκονται σε αυτό τουλάχιστο τέσσερα (4) μέλη του.

5. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των παρισταμένων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Η λήψη των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν εκ των προτέρων αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο ότι η ψηφοφορία είναι μυστική.

6. Σε όλες τις τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο, τα οποία υπογράφονται την ημέρα της συνεδρίασης ή το αργότερο πριν από την επόμενη συνεδρίαση. Η μαγνητοφώνηση επιτρέπεται, εφόσον υπάρχει αίτημα από ένα τουλάχιστον μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. Λοιπά θέματα διοίκησης του ΤΕΑ - Υ.Π.Α., που αφορούν στις συνεδριάσεις, αποφάσεις, πρακτικά ή στην εκπροσώπηση του, στις αρμοδιότητες για την εσωτερική του λειτουργία, στα σχετικά με τη διοίκηση λειτουργικά έξοδα, στις άδειες διευκολύνσεων των μελών της διοίκησης κ.λπ., καθορίζονται περαιτέρω στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 13

##### Ευθύνη Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται να επιδεικνύουν κάθε επιμέλεια και εντιμότητα. Ευθύνονται έναντι του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. για κάθε πταίσμα τους κατά τη διοίκηση των υποθέσεων του. Τα μέλη του Διοικητικού

Συμβουλίου δεν αναλαμβάνουν ευθύνη για αποφάσεις που λήφθηκαν σε συνεδρίαση που δεν παραστάθηκαν ή δεν αντιπροσωπεύθηκαν ή παραστάθηκαν και διαφώνησαν, εφόσον η διαφωνία τους καταγράφηκε στα σχετικά πρακτικά συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Για τις εξωσυμβατικές αξιώσεις του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ισχύουν οι σχετικές διατάξεις περί παραγραφής του Αστικού Κώδικα.

3. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ζημίωσε το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. με δόλο ή βαριά αμέλεια, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ασκήσει τις αξιώσεις του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. κατά τούτου. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ζημίωσε το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. από ελαφρά αμέλεια, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ασκήσει τις αξιώσεις του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. κατά τούτου, υποχρεούται δε στην άσκηση των αξιώσεων κατά του μέλους, εφόσον το ζητήσουν εγγράφως, με αίτηση τους προς τον Πρόεδρο, τρία (3) τουλάχιστο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Άρθρο 14

##### Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Στη γενική αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. υπάγεται κάθε θέμα διοίκησης, εποπτείας, ελέγχου και διαχείρισης αυτού, είτε ρητά αναφέρεται στον ισχύοντα κάθε φορά Νόμο, είτε όχι, εκτός εκείνων των θεμάτων που έχουν ανατεθεί, στην ειδική αρμοδιότητα άλλου οργάνου, από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ή τον νόμο.

2. Η διοίκηση και διαχείριση του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. υπόκειται στην εξουσία του Διοικητικού του Συμβουλίου, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων και εξουσιών που ορίζονται από το καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι επίσης αρμόδιο για τη διαχείριση των προσόδων και της περιουσίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει ενδεικτικά τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

i. Μεριμνά για το σχηματισμό του Ειδικού

Αποθεματικού Λειτουργίας και των Τεχνικών Αποθεμάτων που αφορούν υποχρεώσεις του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. προς τα ασφαλισμένα μέλη και την κάλυψη τους με ασφαλιστική τοποθέτηση.

ii. Αποφασίζει για την εγγραφή και διαγραφή των μελών του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

iii. Αποφασίζει ομόφωνα για τη μεταβολή και αναπροσαρμογή των εισφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του παρόντος μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

iv. Κρίνει για την τυχόν αδυναμία καταβολής εισφορών.

v. Προβαίνει σε όχληση των μελών που δεν καταβάλλουν την εισφορά, ενημερώνοντας τα για τις συνέπειες της μη καταβολής αυτής.

vi. Απονέμει την συνταξιοδοτική παροχή στους ασφαλισμένους του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του παρόντος.

vii. Αποφασίζει ως προς τα ειδικότερα θέματα, που αφορούν τη μεταφορά των δικαιωμάτων των μελών του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. και παρέχει στα μέλη του κάθε αναγκαία πληροφορία.

viii. Αποφασίζει τη μεταφορά των δικαιωμάτων των μελών του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. σύμφωνα με το νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις.

ix. Συντάσσει κάθε χρόνο τον προϋπολογισμό της νέας οικονομικής χρήσης, αναφέροντας με λεπτομέρειες κατ' είδος τα έσοδα και τις δαπάνες.

χ. Συντάσσει κάθε τρία τουλάχιστον χρόνια μελέτες για τη σχέση των υποχρεώσεων του TEA - Υ.Π.Α. και των περιουσιακών στοιχείων, που καλύπτουν τις υποχρεώσεις αυτές καθώς και τη δήλωση αρχών επενδυτικής πολιτικής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία..

xi. Συντάσσει κάθε χρόνο και εγκρίνει τον ισολογισμό και τους λογαριασμούς αποτελεσμάτων χρήσεων.

xii. Ελέγχει την περιουσία του TEA - Υ.Π.Α. και λαμβάνει κάθε αναγκαίο συντηρητικό μέτρο για την προστασία της.

xiii. Υποβάλλει ετησίως στις αρμόδιες αρχές τα έγγραφα και τα στοιχεία που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

xiv. Χορηγεί μια φορά τουλάχιστο κάθε έτος, με δαπάνη του TEA - Υ.Π.Α., βεβαίωση στα μέλη του για τις καταβληθείσες εισφορές και τα δικαιώματά τους για παροχές.

xv. Αποφασίζει για τη χρήση των περιουσιακών στοιχείων που αφορούν το Ειδικό Αποθεματικό Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α. και για την τυχόν αφαίρεση του πλεονάζοντος μέρους του Αποθεματικού αυτού και τη μεταφορά του στα περιουσιακά στοιχεία που αντιστοιχούν στα Τεχνικά Αποθέματα με τη σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

xvi. Ασκεί τις αξιώσεις του TEA - Υ.Π.Α. κατά του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή τρίτων προσώπων που το ζημίωσαν.

xvii. Επιβάλλει πειθαρχικές κυρώσεις κατά μελών του TEA -Υ.Π.Α.

xviii. Διορίζει ορκωτούς ελεγκτές, στους οποίους αναθέτει τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων του TEA -Υ.Π.Α.

xix. Προσλαμβάνει τον Διευθυντή του TEA - Υ.Π.Α, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό του TEA -Υ.Π.Α., προσλαμβάνει οικονομικούς συμβούλους, αναλογιστές, λογιστές, φοροτεχνικούς, τεχνικούς συμβούλους κ.λπ. Επίσης εξουσιοδοτεί με πράξη του τους εκπροσώπους του TEA - Υ.Π.Α., αναθέτοντας τους ειδικές αρμοδιότητες.

xx. Αναθέτει την εκτέλεση έργων, εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών σε τρίτους, σύμφωνα με διαδικασία που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α.

xxi. Διορίζει τον νομικό σύμβουλο του TEA - Υ.Π.Α. και πληρεξούσιους δικηγόρους, εφόσον τούτο απαιτείται κατά περίπτωση.

xxii. Ορίζει και παύει διαχειριστές και θεματοφύλακες φορείς που παρέχουν εξωτερικές υπηρεσίες στο TEA - Υ.Π.Α. (outsourcing), σύμφωνα με διαδικασία που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α.

xxiii. Μεριμνά για την ορθή διακυβέρνηση του TEA - Υ.Π.Α.

xxiv. Καθορίζει με απόφαση του τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή των μελών στο TEA -Υ.Π.Α., τον τύπο του απογραφικού δελτίου και τα δικαιολογητικά για την απονομή των παροχών.

xxv. Αποφασίζει την τροποποίηση ή τη συμπλήρωση των διατάξεων του καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α.

xxvi. Αποφασίζει και λαμβάνει κάθε μέτρο για την καλύτερη και προσφερότερη εκπλήρωση των σκοπών του TEA - Υ.Π.Α.

xxvii. Φροντίζει για την κανονική είσπραξη των πόρων του TEA - Υ.Π.Α.

xxviii. Ορίζει μέλη της Επενδυτικής Επιτροπής και τους τυχόν αναπληρωτές τους, αφού ληφθούν υπόψη τα προσόντα που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία. Τα μέλη υπόκεινται σε αξιολόγηση από την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς. Η Επενδυτική Επιτροπή ενεργεί με βάση τα οριζόμενα στον σχετικό κανονισμό λειτουργίας της.

xxix. Αποφασίζει για την τοποθέτηση-επένδυση των κεφαλαίων του TEA - Υ.Π.Α. μετά την εισήγηση της Επενδυτικής Επιτροπής.

XXX. Αποφασίζει για κάθε αμφισβήτηση ως προς την ερμηνεία του παρόντος και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του TEA - Υ.Π.Α., καθώς και για κάθε αναγκαία λεπτομέρεια εσωτερικής φύσης που δεν προβλέπεται από αυτά.

xxxi. Αποφασίζει την αγορά, εκποίηση και υποθήκευση περιουσιακών στοιχείων του TEA - Υ.Π.Α. μετά την εισήγηση της Επενδυτικής Επιτροπής.

xxxii. Αποφασίζει για δικαστικό ή εξώδικο συμβιβασμό και παραίτηση από δικόγραφο ή δικαίωμα.

xxxiii. Αποφασίζει για την ενοποίηση του TEA -Υ.Π.Α. με άλλα ομοειδή Ταμεία, σύμφωνα με το άρθρο 31 του παρόντος.

xxxiv. Αποφασίζει για τη συνεργασία του TEA -Υ.Π.Α. με άλλα ομοειδή Ταμεία ή και ομοσπονδίες ομοειδών Ταμείων, σε επιχειρησιακό, κλαδικό ή άλλο επίπεδο, καθώς και για τη συμμετοχή του TEA - Υ.Π.Α. σε ομοσπονδίες ομοειδών Ταμείων, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 32 του παρόντος.

xx xv. Αποφασίζει για τη διάλυση του TEA -Υ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 33 του παρόντος.

xx xvi. Αποφασίζει για τη μεταφορά της άσκησης μέρους των αρμοδιοτήτων του σε Επιτροπές, σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στο Διευθυντή του TEA - Υ.Π.Α. ή σε υπαλλήλους του TEA - Υ.Π.Α.

xx xvii. Καθορίζει με απόφαση του τις αμοιβές του Προέδρου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τις αμοιβές των μελών των διαφόρων επιτροπών που συστήνει.

#### Άρθρο 15

#### Αρμοδιότητες Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

i. Εκπροσωπεί το TEA -Υ.Π.Α. ενώπιον κάθε δημόσιας, διοικητικής και δικαστικής, εισαγγελικής αρχής ή δικαστηρίου κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, συμπεριλαμβανομένου του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, καθώς και σε όλες τις σχέσεις και συναλλαγές του με οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

ii. Εκπροσωπεί το TEA -Υ.Π.Α. ως προς τις έξω σχέσεις του, ειδικά όμως, για την κατάθεση αίτησης ακυρώσεως στο Συμβούλιο της Επικρατείας ή αγωγής στα Πολιτικά Δικαστήρια ή σχετικού δικογράφου έγκλησης, μήνυσης ή μηνυτήριας αναφοράς στις Εισαγγελίες και στα Ποι-



νικά Δικαστήρια, καθώς επίσης και για παραίτηση από το σχετικό δικόγραφο ή δικαίωμα, απαιτείται η προηγούμενη συγκατάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο παραπάνω περιορισμός κάμπτεται σε επείγουσες κατά την κρίση του Προέδρου περιπτώσεις, όπως και ο διορισμός δικηγόρου του ΤΕΑ -Υ.Π.Α., οπότε αρκεί η εκ των υστέρων εντός εύλογου χρονικού διαστήματος έγκριση των πράξεων και ενεργειών του Προέδρου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 13 του παρόντος, περί της ευθύνης των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, η κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, για το εάν ο Πρόεδρος έπραξε σύμφωνα με τα συμφέροντα του ΤΕΑ -Υ.Π.Α., δεν επηρεάζει την εγκυρότητα των γενομένων πράξεων του, οι οποίες σε κάθε περίπτωση δεσμεύουν νομικά το ΤΕΑ -Υ.Π.Α. έναντι τρίτων, φυσικών ή νομικών προσώπων, καθώς και των υπηρεσιών και διοικητικών, δικαστικών και εισαγγελικών αρχών του Δημοσίου, εκτός εάν αυτές ακυρωθούν με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

iii. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, προεδρεύει των συνεδριάσεων και ελέγχει την σύνταξη των πρακτικών.

iv. Ορίζει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από έγγραφη αίτηση τριών τουλάχιστο μελών του για τα συγκεκριμένα θέματα που αναφέρονται σε αυτή.

v. Ορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, αφού λάβει υπόψη τις απόψεις και των υπολοίπων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Άρθρο 16

##### Διευθυντής ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

Ο Διευθυντής του ΤΕΑ -Υ.Π.Α. προσλαμβάνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου παρακολουθεί, κατευθύνει, επιβλέπει και εποπτεύει τη ομαλή λειτουργία του ΤΕΑ -Υ.Π.Α. Παράλληλα, προϊστάται των υπηρεσιών του. Οι ειδικότερες αρμοδιότητές του καθορίζονται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, όπως ειδικότερα προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

##### Πόροι του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 17

##### Πόροι

Πόροι του ΤΕΑ Υ.Π.Α., είναι οι εξής:

α) Τακτικές εισφορές των ασφαλισμένων μελών σύμφωνα με το άρθρο 19 του παρόντος.

β) Αποδόσεις επενδύσεων των περιουσιακών στοιχείων του ΤΕΑ -Υ.Π.Α.

γ) Προαιρετικές περιοδικές εισφορές των ασφαλισμένων μελών, σύμφωνα με το άρθρο 20 του παρόντος.

δ) Ποσά των δικαιωμάτων εγγραφής που καταβάλλονται από τους ασφαλισμένους, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 5 επ. του παρόντος.

ε) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο, όπως ενδεικτικά δωρεές, χρηματοδότηση από τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό για την Ασφάλεια της Αεροναυτιλίας (EUROCONTROL). Ο τρόπος διανομής ανά ασφαλισμένο μέλος ορίζεται σε τεχνικό σημείωμα μετά η σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής, το οποίο και αποτελεί παράρτημα του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

στ) Έκτακτες εισφορές ασφαλισμένων μελών.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5

##### Συνταξιοδοτικός Λογαριασμός Εφάπαξ

#### Άρθρο 18

##### Κλάδος Συνταξιοδοτικών Παροχών

Στον κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών χορηγούνται παροχές σε χρήμα που καταβάλλονται εφάπαξ στα ασφαλισμένα μέλη. Εφαρμόζεται κεφαλαιοποιητικό σύστημα προκαθορισμένης εισφοράς και του ύψους της εφάπαξ παροχής. Το ύψος της εφάπαξ παροχής δεν είναι εγγυημένο, ούτε το ύψος της επενδυτικής απόδοσης, ούτε το ύψος των επενδυτικών εξόδων. Με βάση τα παραπάνω ως εφάπαξ παροχή που δικαιούται κάθε ασφαλισμένο μέλος, ορίζεται το σύνολο του ατομικού του λογαριασμού κατ' άρθρο 22, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά τη χρονική στιγμή της απονομής της εφάπαξ παροχής.

#### Άρθρο 19

##### Τακτικές εισφορές

1. Οι τακτικές εισφορές υπολογίζονται μηνιαίως στο ποσό των δέκα πέντε (15) ευρώ ανά ασφαλισμένο μέλος του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. και προκαταβάλλονται κάθε μήνα. Από το ανωτέρω ποσό τα δώδεκα (12) ευρώ αφορούν κάλυψη λειτουργικών εξόδων και τα τρία (3) ευρώ πιστώνονται σε ατομικό λογαριασμό, που δημιουργείται για κάθε ασφαλισμένο μέλος ξεχωριστά σύμφωνα με το άρθρο 22.

2. Τα ασφαλισμένα μέλη εξουσιοδοτούν ανέκκλητα τον εργοδότη τους Υ.Π.Α. να παρακρατεί από τις τακτικές μηνιαίες αποδοχές τους το ποσό των τακτικών εισφορών, που τους αναλογεί καινά το αποδίδει την ημερομηνία καταβολής των μηνιαίων αποδοχών τους στο ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 20

##### Προαιρετικές περιοδικές εισφορές

Κάθε ασφαλισμένο μέλος δικαιούται να καταβάλλει προαιρετικές περιοδικές εισφορές δηλώνοντας προς το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους το πρόσθετο ποσό που επιθυμεί να καταβάλλει μηνιαίως, με τον περιορισμό ότι αυτό δεν ξεπερνά το 20% των τακτικών του αποδοχών, και εξουσιοδοτώντας τον εργοδότη του να το παρακρατούν από τις τακτικές αποδοχές του και να το αποδίδουν στο ΤΕΑ - Υ.Π.Α. εντός προθεσμίας που θέτει το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε περίπτωση διακοπής της μισθοδοσίας λόγω άδειας άνευ αποδοχών ή μακροχρόνιας ασθένειας διατηρείται το δικαίωμα πρόσθετων προαιρετικών εισφορών που δεν ξεπερνούν το 20% των τελευταίων τακτικών μηνιαίων αποδοχών του ασφαλισμένου μέλους.

#### Άρθρο 21

##### Ειδικό Αποθεματικό Λειτουργίας

1. Το αποθεματικό αυτό προορίζεται για να καλύπτει τα λειτουργικά έξοδα του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. και τη χρηματοδότηση εκσυγχρονισμού των υπηρεσιών του. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για τις λειτουργικές δαπάνες που καλύπτονται από το αποθεματικό αυτό.

2. Το Ειδικό Αποθεματικό Λειτουργίας χρηματοδοτείται με τα ποσά των δικαιωμάτων εγγραφής των ασφαλισμένων μελών, με τα δώδεκα (12) ευρώ από τις τακτικές μηνιαίες εισφορές των ασφαλισμένων μελών, τις αποδόσεις

που προκύπτουν από την επένδυση των περιουσιακών στοιχείων του αποθεματικού Λειτουργίας και κάθε άλλο νόμιμο έσοδο, όπως αυτό ορίζεται στο παράρτημα του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

3. Αν μετά από σχετική εκτίμηση του Διοικητικού Συμβουλίου διαπιστωθεί ότι το αποθεματικό αυτό πλεονάζει, τότε αφαιρείται το πλεονάζον μέρος του ειδικού Αποθεματικού Λειτουργίας και μεταφέρεται στα περιουσιακά στοιχεία που καλύπτουν τεχνικά αποθέματα ή δύναται να διατεθεί για την κάλυψη άλλων παροχών υγείας (π.χ. ομαδικό νοσοκομειακό συμβόλαιο) με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν έγκρισης του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

#### Άρθρο 22

##### Ατομικός Λογαριασμός Συνταξιοδοτικών Εφάπαξ Παροχών

1. Για καθένα από τα ασφαλισμένα μέλη του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. δημιουργείται Ατομικός Λογαριασμός Συνταξιοδοτικών Εφάπαξ Παροχών, ο οποίος, χάριν συντομίας, αποκαλείται «ο Λογαριασμός» και τροφοδοτείται με τα τρία (3) ευρώ από την τακτική μηνιαία εισφορά, τις προαιρετικές και έκτακτες εισφορές και το νόμιμο έσοδα της παραγράφου ε του άρθρου 17 του παρόντος, τα έσοδα επενδύσεων, που αφορούν τις προαναφερθείσες εισφορές και μειώνεται κατά τα αναλογούντα έξοδα.

2. Ο Λογαριασμός ρευστοποιείται, όταν πρόκειται να καταβληθεί η εφάπαξ παροχή. Σε κάθε περίπτωση το ποσό της παροχής που δικαιούται το ασφαλισμένο μέλος είναι το υπόλοιπο του Λογαριασμού του.

#### Άρθρο 23

##### Προϋποθέσεις Χορήγησης Συνταξιοδοτικής Παροχής

1. Κάθε ασφαλισμένο μέλος του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. δικαιούται να λάβει την εφάπαξ συνταξιοδοτική παροχή του, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπο του οποιαδήποτε από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) αποχώρηση από τον εργοδότη λόγω κανονικής συνταξιοδότησης γήρατος με την συμπλήρωση του προβλεπόμενου από το νόμο ορίου ηλικίας υπό τον απαραίτητο όρο προϋπηρεσίας του στην Υ.Π.Α. για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) συνεχή έτη,

β) ανικανότητα για εργασία και δικαίωμα σύνταξης αναπηρίας από το φορέα κοινωνικής ασφάλισης που υπάγεται,

γ) θάνατος του ασφαλισμένου, οπότε η παροχή αποδίδεται στη/στο σύζυγο αυτού/ής και στα τέκνα του, εφόσον υπάρχουν, και επικουρικά στους νόμιμους κληρονόμους του,

δ) αποχώρηση από το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. για άλλη αιτία, εκτός των ανωτέρω, και με την προϋπόθεση της συμμετοχής του στο Ταμείο τουλάχιστον για δέκα πέντε (15) συνεχή έτη και με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) συνεχή έτη προϋπηρεσίας στην Υ.Π.Α. Ως συμμετοχή στο Ταμείο νοείται η παρέλευση δεκαπενταετίας από την εγγραφή του σε αυτό.

2. Η εφάπαξ παροχή ούτε εκχωρείται, ούτε κατάσχεται, κάθε δε εκχώρηση ή κατάσχεση της είναι αυτοδικαίως άκυρη, με την επιφύλαξη των υπέρ του Δημοσίου διατάξεων.

3. Ασφαλισμένο μέλος που κάνει χρήση του δικαιώματος της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού λαμβάνει την εφάπαξ παροχή του το χρόνο που συντρέχει στο πρόσωπο του οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις που ορίζονται στα σημεία α) μέχρι δ) της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

4. Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις των παραπάνω διατάξεων του παρόντος άρθρου, το ασφαλισμένο μέλος του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. δικαιούται κατά τη συνταξιοδότηση του από τον Κύριο Φορέα Κοινωνική Ασφάλισης να λάβει τις εισφορές που κατέβαλε ο ίδιος για τον «Λογαριασμό» του, συμπεριλαμβανομένων των αναλογούντων εσόδων επενδύσεων, που αφορούν τις προαναφερθείσες εισφορές και μειωμένων κατά τα αναλογούντα έξοδα.

#### Άρθρο 24

##### Μεταβολή και αναπροσαρμογή των εισφορών και παροχών

Οι ασφαλιστικές εισφορές κι οι αντίστοιχες παροχές δύνανται να καθορίζονται ή/και να αναπροσαρμόζονται, οπότε τούτο κρίνεται απαραίτητο, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου και μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί αναπροσαρμογής των ποσών των εισφορών και παροχών γνωστοποιείται στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς καθώς και στα ασφαλισμένα μέλη του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6

##### Οικονομική διαχείριση - Λογιστική οργάνωση - Ασφαλιστική τοποθέτηση- Επενδύσεις

#### Άρθρο 25

##### Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική χρήση του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Κατ'εξίρεση η πρώτη οικονομική χρήση αρχίζει με την έγκριση του καταστατικού του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. από τον αρμόδιο Υπουργό και τη δημοσίευση του καταστατικού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Οι εφαρμοστέες κατά την κείμενη νομοθεσία λογιστικές μέθοδοι και τα βιβλία που τηρούνται καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Για κάθε οικονομική συναλλαγή το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. νομιμοποιείται και δεσμεύεται με τις υπογραφές των εκπροσώπων του που εξουσιοδοτούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο, όπως ειδικότερα προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του.

4. Υποχρεωτικός έλεγχος του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. από ορκωτούς ελεγκτές διενεργείται μια φορά το χρόνο. Μπορεί όμως να διενεργηθεί και εκτάκτως έλεγχος από ορκωτούς ελεγκτές κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, όπως ειδικότερα προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

5. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ορίζονται διαχειριστές, θεματοφύλακες κ.λπ. φο-

ρείς που παρέχουν εξωτερικές υπηρεσίες (outsourcing), είτε στην Ελλάδα είτε σε άλλο κράτος.

#### Άρθρο 26

##### Λογιστική οργάνωση

Κάθε θέμα που αφορά την τήρηση λογιστικών βιβλίων και γενικότερα τη λογιστική οργάνωση του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ρυθμίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

#### Άρθρο 27

##### Τεχνικά Αποθέματα - Περιθώρια Φερεγγυότητας- Επενδύσεις

Για τα θέματα αυτά το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. εφαρμόζει την κείμενη νομοθεσία.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7

##### Αντασφάλιση και Διαδοχική ασφάλιση

#### Άρθρο 28

##### Αντασφάλιση

Δεν υπάρχει ανάγκη αντασφάλισης.

#### Άρθρο 29

##### Διαδοχική Ασφάλιση

Σε περίπτωση διαδοχικής ασφάλισης σε περισσότερα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης της Ελλάδας ή κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 7, παρ. 10 και 11 του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύουν, των κατ' εξουσιοδότηση του ανωτέρω νόμου υπουργικών αποφάσεων περί διαδοχικής ασφάλισης στα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης, καθώς και των γενικότερων νόμων και οδηγιών ή κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως εκάστοτε ενσωματώνονται στην ελληνική έννομη τάξη.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8

##### Τροποποιήσεις καταστατικού

#### Άρθρο 30

##### Τροποποίηση καταστατικού

Η τροποποίηση του παρόντος καταστατικού επιτρέπεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία 5/7 των μελών αυτού και με κατάρτιση σχετικού συμβολαιογραφικού εγγράφου, τηρουμένων και των λοιπών διαδικαστικών προϋποθέσεων που ο νόμος προβλέπει για την ίδρυση ΤΕΑ -Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 31

##### Ενοποίηση

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία 5/7 των μελών αυτού και με κατάρτιση σχετικού συμβολαιογραφικού εγγράφου, επιτρέπεται η ενοποίηση του ΤΕΑ -Υ.Π.Α. με άλλα ομοειδή Ταμεία που λειτουργούν στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος και εφόσον τούτο κρίνεται σκόπιμο για την προάσπιση και επίτευξη των στόχων του και την καλύτερη απόδοση της επενδυτικής του πολιτικής κατόπιν έγκρισης από τις αρμόδιες κρατικές αρχές..

2. Η ενοποίηση συντελείται μετά από καταχώριση του νέου καταστατικού στο σχετικό Μητρώο του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλ-

ληλεγγύης, όπως ο νόμος ορίζει. Από την καταχώριση αυτή το νέο ΤΕΑ υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Ταμείων που συγχωνεύτηκαν. Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται από το νέο Ταμείο χωρίς διακοπή.

#### Άρθρο 32

##### Συνεργασία ή συμμετοχή σε Ομοσπονδίες

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία 5/7 των μελών του, επιτρέπεται η συνεργασία του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. με άλλα ομοειδή Ταμεία ή και Ομοσπονδίες ομοειδών Ταμείων, σε επιχειρησιακό, κλαδικό ή άλλο επίπεδο, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εφόσον τούτο κρίνεται σκόπιμο για την επίτευξη των στόχων του ΤΕΑ Υ.Π.Α. και την καλύτερη απόδοση της επενδυτικής του πολιτικής.

2. Με τους ίδιους όρους είναι δυνατή η συμμετοχή του ΤΕΑ Υ.Π.Α. σε Ομοσπονδίες ομοειδών Ταμείων, στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή, ως και η πρωτοβουλία σύστασης αντίστοιχης Ομοσπονδίας Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9

##### Διάλυση - Εκκαθάριση ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

#### Άρθρο 33

##### Διάλυση

Το ΤΕΑ - Υ.Π.Α. διαλύεται κατόπιν έγκρισης από τις αρμόδιες κρατικές αρχές:

1. Στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία 6/7 των μελών αυτού, όταν:

α) διαπιστωθεί με αναλογιστική μελέτη ότι το ύψος των αποθεματικών του δεν μπορεί να καλύψει τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις του έναντι των ασφαλισμένων και δεν μπορεί να ληφθεί κανένα άλλο πρόσφορο μέτρο, με το οποίο να πιθανολογείται η κάλυψη αυτών των υποχρεώσεων,

β) ο αριθμός των ασφαλισμένων του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. μειωθεί κάτω των 100.

#### Άρθρο 34

##### Εκκαθάριση

1. Τη λύση του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ακολουθεί η εκκαθάριση του. Σε περίπτωση διάλυσης το προϊόν της εκκαθάρισης διανέμεται ανάλογα με την ασφαλιστική προσδοκία στα ασφαλισμένα μέλη.

2. Μέχρι να διοριστούν εκκαθαριστές, εκτελεί χρέη εκκαθαριστή ολόκληρο το Διοικητικό Συμβούλιο. Εκκαθαριστές μπορούν να διοριστούν δύο (2) έως τέσσερα (4) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ασκούν όλες τις αρμοδιότητες, τις συναφείς προς τη διαδικασία και τον τρόπο της εκκαθάρισης.

3. Ο διορισμός των εκκαθαριστών συνεπάγεται αυτοδικαίως την παύση εξουσίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Οι εκκαθαριστές οφείλουν από την ανάληψη των καθηκόντων τους να ενεργήσουν απογραφή της περιουσίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. και γενικότερα των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων του, να συντάξουν ισολογισμό



καινά προβούν σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, μεριμνώντας για την εφαρμογή του άρθρου 8 του ν. 3029/2002 (Α' 160) και των σχετικών υπουργικών αποφάσεων. Εάν η εκκαθάριση διαρκεί περισσότερο από ένα (1) έτος, οι εκκαθαριστές υποχρεούνται σε σύνταξη Ισολογισμού για κάθε έτος. Την ίδια υποχρέωση αναλαμβάνουν οι εκκαθαριστές και κατά τη λήξη της εκκαθάρισης.

5. Ως προς τους εκκαθαριστές εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις για το Διοικητικό Συμβούλιο. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των εκκαθαριστών καταχωρίζονται περιληπτικά στο βιβλίο πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου

6. Οι εκκαθαριστές οφείλουν να προβούν σε άμεση και ακώλυτη περάτωση, των εκκρεμών υποθέσεων του ΤΕΑ - Υ.Π.Α., σε μετατροπή σε χρήμα της περιουσίας του ΤΕΑ - Υ.Π.Α., σε εξόφληση των χρεών του και σε είσπραξη των απαιτήσεων του. Μπορούν δε να ενεργήσουν και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον του ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

7. Σε περίπτωση που οι εκκαθαριστές προβούν σε εκποίηση ακινήτων του ΤΕΑ - Υ.Π.Α., η τιμή πώλησης των ακινήτων καθορίζεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την αποτίμηση των ακινήτων.

8. Από τη ρευστοποιηθείσα περιουσία του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. μετά την αφαίρεση των εξόδων της εκκαθάρισης και των αμοιβών των εκκαθαριστών, ικανοποιούνται σύμμετρα και προνομιακά, κατά προτεραιότητα έναντι κάθε άλλου γενικού ή ειδικού προνομίου, τα ασφαλισμένα μέλη του ταμείου για τις απαιτήσεις τους, που απορρέουν από τη σχέση τους με το ταμείο, εκτός εάν ρητά ορίζει διαφορετικά η νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή, το ύψος των αξιώσεων των ασφαλισμένων μελών καθορίζεται από την αξία των ατομικών Λογαριασμών τους, ανεξάρτητα από την πλήρωση των προϋποθέσεων του παρόντος κανονισμού.

9. Το στάδιο της εκκαθάρισης δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη, εκτός εάν προκύψει δικαστική διένεξη, οπότε δύναται να παραταθεί για άλλα δύο (2) επιπρόσθετα έτη.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10

Άρθρο 35

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Προσωρινή Διοίκηση ΤΕΑ - Υ.Π.Α.

Μέλη της προσωρινής διοίκησης του ΤΕΑ - Υ.Π.Α. ορίζονται οι κατωτέρω:

1. Τοπούζας Αχιλλείος του Ιωάννη, Διευθυντής ΠΣΕΑ και Αναπλ. ΓΔΔΥ (Πρόεδρος ΤΕΑ) με αναπληρωτή τον Σημαντήρα Εμμανουήλ του Μιχαήλ, Τμηματάρχη Δ1.

2. Πλιάκας Γεώργιος του Νικολάου, Διευθυντής ΚΑΗΚ-με αναπληρωτή τον Σταυράκη Άγγελου του Αντωνίου, Τμηματάρχη ΣΠΟΑ.

3. Ζαρκάδας Σεραφείμ του Ανδρέα, Διευθυντής Δ11, με αναπληρώτρια την Τζίγκου Ειρήνη του Ευαγγέλου, Τμηματάρχη Δ11.

4. Αλεβιζόπουλος Βασίλειος του Λάμπρου, Πρόεδρος ΟΣΥΠΑ με αναπληρωτή τον Τριανταφύλλου Κωνσταντίνο του Δημητρίου, Αντιπρόεδρο ΟΣΥΠΑ.

5. Γκαβανόζης Σπυρίδων του Νικηφόρου, Διευθυντής Δ6 με αναπληρώτρια την Μανουσσογιάννη Νίκη του Γεωργίου, Διευθύντρια ΔΤΣ.

6. Χορταριά Χρυσούλα του Κωνσταντίνου, Διευθύντρια ΑΕΚ με αναπληρώτρια την Τσιτώτα Σουλτάνα του Στέργιου, Τμηματάρχη Δ11.

7. Κανιαμός Ιωάννης του Βασιλείου, Διευθυντής ΚΕΠΑΘΜ/Α3 με αναπληρώτρια την Θεοδοσίου Ευτυχία του Ιωάννη, Τμηματάρχη Δ21.

Η διάρκεια της θητείας της προσωρινής διοίκησης, η οποία έχει όλες τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι ετήσια και λήγει ένα έτος μετά την δημοσίευση του καταστατικού του ΤΕΑ Υ.Π.Α. στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατόπιν της εγκριτικής απόφασης του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Υπέμνησα στους συμβαλλομένους τις διατάξεις του ν.3029/2002 από τις οποίες διέπεται το παρόν καταστατικό.

Σε βεβαίωση των ανωτέρω συνετάγη το παρόν σε είκοσι επτά (27) φύλλα, για το οποίο εισεπράχθησαν για τέλη και δικαιώματά μου ευρώ 1.415,04 (μικτά 1.121, Φ.Π.Α. 269,04, Τέλη 25) και αφού διαβάστηκε καθαρά και μεγαλόφωνα στους συμβαλλομένους και βεβαιώθηκε υπογράφεται από αυτούς και εμένα νόμιμα.

Οι Συμβαλλόμενοι

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΑΛΕΒΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΦΙΛΙΑ ΚΟΥΜΑΝΔΡΑΚΗ

Ο Συμβολαιογράφος

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή και το επισυναπτόμενο καταστατικό να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 2019

Ο Υφυπουργός

**ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ**